

DACP

REF : DACP2014026

Signataire : MC/PB/ED

Séance du Conseil Municipal du 26/06/2014

RAPPORTEUR : Anthony DAGUET

OBJET : Maintenance des photocopieurs de la ville et des écoles pour les années 2015 à 2018. Approbation du projet de marché et autorisation de signature.

EXPOSE :

Le marché relatif à la maintenance des photocopieurs de la ville et des écoles en cours arrive à échéance au 31 décembre 2014.

Les prestations de maintenance comprennent la maintenance préventive systématique et corrective, qui nécessitent de passer un nouveau marché pour répondre aux besoins de la ville pour les quatre années à venir.

La prestation de maintenance, qu'elle soit systématique ou corrective, inclut le coût d'entretien technique du matériel, les pièces, la main d'œuvre et les déplacements.

La maintenance préventive a pour but de réduire les risques de pannes et de maintenir dans le temps les performances initiales de l'équipement. Au cours de ces visites, il sera procédé aux opérations de réglage, de vérification des équipements ainsi qu'aux réparations éventuelles.

La maintenance corrective a pour but, sur simple appel téléphonique, la remise en état du matériel à la suite d'une défaillance.

Afin de continuer à assurer ces prestations, il y a donc lieu de passer un marché à bons de commande sur Appel d'Offres Ouvert, pour une durée d'un an à compter du 1er janvier 2015. Il sera renouvelé par reconduction expresse par période successive d'un an, trois fois au maximum et s'achèvera donc au plus tard le 31 décembre 2018.

Le marché fera l'objet de bons de commande susceptibles de varier dans les limites annuelles suivantes, conformément aux dispositions de l'article 77 du Code des Marchés Publics :

Montant minimum 10 000 € H.T. Montant maximum 70 000 € H.T.

La ville d'Aubervilliers n'est engagée, sur toute la durée du marché, que sur le montant minimum annuel de ce dernier.

Le montant maximum fixé au marché ne donne aucun droit au titulaire et n'engage en rien la ville d'Aubervilliers.

Les dépenses en résultant seront imputées au budget communal des exercices correspondants.

Pour rappel, les dépenses antérieures comprenant les maintenances préventives et correctives s'élevaient :

- en 2011 à 46 936,45 € HT
- en 2012 à 17 659,36 € HT
- en 2013 à 28 853,72 € HT

Il est demandé au Conseil Municipal de bien vouloir approuver le projet de marché relatif à la maintenance des photocopieurs de la ville et des écoles pour les années 2015 à 2018 et d'autoriser Monsieur le Maire, conformément à la décision de la Commission d'Appel d'Offres réunie en fin de procédure, à signer le contrat subséquent.

**EXTRAIT DU REGISTRE
DES DELIBERATIONS**

Nombre de Membres composant :
Le Conseil Municipal :49

En exercice :..... 49

Présents :..... 45

SEANCE DU CONSEIL MUNICIPAL

DU 26 JUIN 2014

L'AN DEUX MILLE QUATORZE, le 26 Juin, le conseil municipal d'Aubervilliers, convoqué le 20 Juin 2014, s'est réuni en Mairie à 19 H sous la présidence de Pascal BEAUDET, Maire d'Aubervilliers.

PRESENTS :

Monsieur BEAUDET Pascal, Maire

Mme DERKAOUI Mériem, M. KARMAN Jean-Jacques, Mme VALLY Sophie, M. DAGUET Anthony, Mme CHERET Magali, M. KAMALA Kilani, Mme TLILI Leïla, M. MONINO Jean-François, Mme GRARE Laurence, M. BENKHELOUF Boualem, Mme MARINO Danielle, M. KARROUMI Sofienne, Mme KOUAME Akoua Marie, M. CHOUDER Fethi, Mme NEDELEC Sozig, M CHIBAH Salah, Mme MERCADER Y PUIG Maria, M. RUER Marc, Adjoints au Maire,

M CECCOTTI-RICCI Roland, Mme PEJOUX Claudine , MM TLILI Mohamed Fathi, LE HYARIC Patrick, Mme DUCATTEAU Sylvie, M WOHLGROTH Antoine, Mme MBONDO Thérèse, M ROZENBERG Silvère, Mme LE MOINE Sandrine, M. KADDOURI Nouredine, Mmes REDOUANE Wassila, SIGNATE Rouguy, FAGARD Alice, M. SANON Guillaume, Mme RABAH Hana, M. SALVATOR Jacques, Mme YONNET Evelyne, MM HAFIDI Abderrahim, AIT BOUALI Omar, LOGRE Benoît, Mmes VIGEANT Claire, HAMDANE Bouchra, ALVES Présilya, MM MENIA Fayçal, BIDAL Damien, Mme LENOURY Nadia Conseillers Municipaux et *Conseillers Municipaux délégués,

POUVOIRS :

Eric PLEE	Représenté par :	Mériem DERKAOUI
Josiane MILLA	Représentée par :	Thérèse MBONDO
Rachid ZAIRI	Représenté par :	Claire VIGEANT
Hakim RACHEDI	Représenté par :	Omar AIT BOUALI

M. Marc RUER parti avant le vote de la question n°185

Secrétaire de séance : Mme Leïla TLILI

Direction Générale des Ressources / Direction des Achats et de la Commande Publique

DACP

REF : DACP2014026

Signataire : MC/PB/ED

OBJET : Maintenance des photocopieurs de la ville et des écoles pour les années 2015 à 2018. Approbation du projet de marché et autorisation de signature.

LE CONSEIL,

Après avoir entendu l'exposé du Maire,

Vu le projet de marché,

Vu les articles 33, 57 à 59 et 77 du Code des Marchés Publics,

Vu le budget communal,

Considérant que le marché relatif la maintenance des photocopieurs de la ville et des écoles en cours arrive à échéance au 31 décembre 2014 et qu'il y a lieu de le renouveler.

A l'unanimité.

DELIBERE :

APPROUVE le projet de marché à bons de commande passé sur Appel d'Offres Ouvert, pour une durée d'un an à compter du 1^{er} janvier 2015, il sera renouvelé par reconduction expresse par période successive d'un an, trois fois au maximum. Il s'achèvera donc au plus tard le 31 décembre 2018.

Les prestations, objet du projet de marché sont susceptibles de varier dans les limites annuelles suivantes, conformément aux dispositions de l'article 77 du Code des Marchés Publics :

Montant minimum 10 000 € H.T. Montant maximum 70 000 € H.T.

AUTORISE conformément à la décision de la Commission d'Appel d'Offres réunie en fin de procédure, Monsieur le Maire à signer le marché subséquent.

L'Adjoint Délégué

Mme Leïla TLILI
7^{ème} Adjointe au Maire



Reçu en Préfecture le : 27/06/2014

Publié le : 27/06/2014

Certifié exécutoire le : 27/06/2014

L'Adjoint Délégué

Mme Leïla TLILI
7^{ème} Adjointe au Maire

